



# BFD – Formations

234 Av. de la Lanterne, BtB2  
06200 - Nice



OSTÉOPATHIE – THÉRAPIE MANUELLE

## LE COMPLEXE LOMBO/VISCERO/PELVI/FEMORAL

Action n° 2001

### Bulletin d'inscription

**Bulletin à retourner à :**

Par e-mail à : [opthema.formation@gmail.com](mailto:opthema.formation@gmail.com)

Par courrier à : BFD 234 Av de la Lanterne, BtB2 – 06200 Nice

Formation concernée : **le complexe lombo/viscéro/pelvi/fémoral**

Lieu de la formation : **Hôtel Campanile Nice Aéroport**

**459/461 Promenade des Anglais – 06200 Nice**

Date de la formation : 27, 28 et 29 novembre 2020

Intervenants : Claude ALTIERI ostéopathe

Langue utilisée : français

Tarif : 700 €

#### Coordonnées du participant

Je soussigné/e

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Spécialité \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Adresse de facturation \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## Coordonnées de la société de formation

Dénomination : **BFD**

Adresse : **BFD, 234 Av de la Lanterne, BtB2 – 06200 Nice**

N° SIRET : **839 723 665 00015**

Rôle : formation post-graduée pour professionnels de santé et médico-sociaux

E-mail : [opthema.formation@gmail.com](mailto:opthema.formation@gmail.com)

Tél. mobile : 06.14.95.12.82

### Modalités de règlement<sup>1</sup> :

Le prix de l'action s'élève à 700 € pour trois jours et 21 heures de formation

Le stagiaire aura le choix entre deux types de paiement

- 1) Paiement de la somme totale
- 2) Paiement échelonné
  - Un acompte de 50% à l'inscription soit 350 €
  - Le solde de 350 € ,15 jours avant le début du cours

Le ou les paiements s'effectuent selon les modalités suivantes :

- 1) **Chèque bancaire** à l'ordre de BFD à adresser au siège
- 2) **Virement bancaire** à BFD – IBAN FR76 3007 7041 9016 7604 0020 083

### Date, signature et cachet

Je soussigné (e) M. Mme ... , déclare  
avoir pris connaissance de l'intégralité des conditions générales de vente de  
l'organisateur et en accepter les clauses.

Ce bulletin signé vaut engagement contractuel.

A \_\_\_\_\_ , le  
Cachet et signature

---

<sup>1</sup> Ce module pourra être pris en charge, au moins en partie, par votre OPCO

## Conditions générales de vente

Les inscriptions par téléphone ou par mail sont admises et ne sont prises en compte définitivement qu'à réception de leur confirmation écrite dans un délai de quarante-huit heures par l'envoi du bulletin d'inscription rempli et signé.

Toute annulation devra se faire par lettre recommandée ou par courriel avec accusé de réception. Elle doit parvenir par écrit au plus tard 15 jours ouvrés avant le début de la formation concernée. Au-delà de ce délai aucun remboursement ne pourra être exigé.

La formation est due au premier jour de la prestation. Si, par suite de force majeure dûment reconnue, le stagiaire est empêché de suivre la formation, le ou la bénéficiaire peut résilier le présent contrat.

Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au *pro rata temporis* de leur valeur prévues à cette convention.

### **Les engagements de l'organisateur**

En application de l'article L 6354-1 du Code du Travail, il est convenu entre les signataires du présent contrat, que faute de réalisation totale ou partielle de la prestation, la société de formation devra proposer un report ou rembourser au bénéficiaire les sommes indûment perçues de ce fait.

La société de formation se réserve le droit, si le nombre de participants est jugé insuffisant sur le plan pédagogique d'annuler cette formation au plus tard 4 jours ouvrables avant la date prévue. Les frais d'inscription préalablement réglés seront entièrement remboursés.

La société de formation se réserve le droit de reporter le stage en cas de force majeure, si des circonstances indépendantes l'y obligent sans obligation de dédommagements ou pénalités reversées aux participants.

La société de formation ne pourra être tenue responsable des frais engagés par le stagiaire ou des dommages consécutifs à l'annulation d'une formation ou à son report à une date ultérieure.